

716 - BILANCIO SOCIALE

Data chiusura esercizio 31/12/2024

COOPERATIVA SOCIALE CROCE VERDE

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale: MONTEBELLUNA TV VIA
CALLARGA 10

Codice fiscale: 03862850264

Forma giuridica: SOCIETA' COOPERATIVA

Indice

Capitolo 1 - BILANCIO SOCIALE	2
Capitolo 2 - VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA	34

BILANCIO SOCIALE 2024

AI SENSI DELL'ART. 14 DEL D.LGS. N. 117/2017

CROCE VERDE
COOPERATIVA SOCIALE

Via Callarga, 10

0423/23303

31044 Montebelluna (TV)

info@croceverdemontebelluna.org

INTRODUZIONE E NOTA METODOLOGICA

FINALITÀ DEL BILANCIO SOCIALE

Come indicato dal DM del 4 luglio 2019 “Adozione delle linee guida redazione bilancio sociale” la finalità del bilancio sociale è uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dalla Croce Verde. Ciò al fine di offrire:

- un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.
- mettere a disposizione degli associati, dei lavoratori e dei terzi (ivi incluse le pubbliche amministrazioni) elementi informativi sull'operato della Croce Verde e dei loro amministratori, nonché sui risultati conseguiti nel tempo.

LETTERA AGLI STAKEHOLDER

Il bilancio sociale della Croce Verde è rivolto a tutti gli Stakeholder interessati a reperire informazioni sull'ente, attraverso il quale i lettori possono valutare il grado di attenzione e considerazione che l'organizzazione riserva nella propria gestione rispetto alle esigenze degli Stakeholder, indicandone la via che la cooperativa sta perseguendo, le risorse e gli strumenti che adotta per raggiungere gli scopi sociali nell'interesse dei propri soci e della comunità.

Anche l'anno 2024 è stato un anno impegnativo dal punto di vista organizzativo. Dal 1 gennaio abbiamo ripreso il servizio di trasporto dializzati in sub appalto alla CSSA e il trasporto dell'equipe di espianto organi dell'ULSS. 2, assegnata in affidamento diretto per due anni. Tutto questo mettendo a dura prova sia le risorse umane sia strumentali della Croce Verde con una riorganizzazione dei servizi e delle risorse. Nel corso dell'anno si sono acquistati quattro mezzi nuovi ed assunto nuovo personale come risposta ai nuovi impegni assunti.

Una sfida che la Croce Verde ha colto riuscendo, grazie allo sforzo e all'impegno dei propri soci, rispondere in maniera adeguata ed efficace.

NOTA METODOLOGICA

Per la stesura del bilancio sociale si sono seguite le linee guida emanate dall'Agenzia per il terzo settore approvate dal Consiglio del 15 aprile 2011 con deliberazione n. 147, che a sua volta si è rifatto alle linee guida internazionali proposte dalla “GRI” (Global Reporting Initiative).

Il processo di rendicontazione raccoglie tutti i dati sia quantitativi che qualitativi dell'esercizio 2024 e più precisamente dal 1 gennaio 2024 al 31 dicembre 2024.

Dai dati raccolti ed elaborati si è cercato di mettere in evidenza i dati più significativi e rappresentativi della realtà sociale, utili a comprendere la dimensione dell'attività svolta dai propri soci.

3

Tutti i dati sono stati analizzati sia in termini quantitativi sia qualitativi. Soprattutto a questi ultimi si è data maggiore importanza essendo da sempre stati una priorità alle nostre attività anche a dispetto della quantità. La soddisfazione, rispondere alle aspettative dei fruitori dei nostri servizi sono sempre stati un obiettivo passato, presente e futuro.

Per la redazione del bilancio si è costituito un gruppo che ha coinvolto personale amministrativo, logistico e direzionale.

I dati necessari, la loro elaborazione ed interpretazione, si sono raccolti dai database utilizzati: gestionale di registrazione dati tecnico/operativi e gestionale amministrativo (registrazione documenti contabili).

IDENTITA' DELL'ORGANIZZAZIONE

GENERALITA'

Ragione Sociale: CROCE VERDE – Cooperativa Sociale

Sede Legale: Via Callarga, 10 – 31044 Montebelluna (TV)

P.Iva e C.F.: 03862850264

Sede Operativa: Via Callarga, 10 - 31044 Montebelluna (TV)

Telefono: 0423/23303

Email: info@croceverdemontebelluna.org

PEC: croceverdemontebelluna@registerpec.it

Sito: www.croceverdemontebelluna.org

Forma Giuridica: Cooperativa Sociale di tipo A

Anno Costituzione: 2004

ISCRIZIONI

Iscrizione al registro delle imprese di Treviso: 03862850264 – N° REA TV304315

Albo Cooperative Sociali Regione Veneto n. A-TV0135 dal 14/11/2008

Aut. Sanitaria rilasciata da Regione Veneto: Decreto n. 83 del 30/06/2010

Accreditamento rilasciato da Regione Veneto: DGR n. 2052 del 13/12/2016

Centro formativo accreditato per i corsi BLS-D con n°: TV006

Settore Attività Economica: 86.90.42

86.90.42 Servizi di ambulanza, delle banche del sangue e altri servizi sanitari nca
- attività delle banche del sangue, delle banche di sperma, delle banche per il trapianto degli organi eccetera
- trasporto in ambulanza di pazienti con qualsiasi mezzo di trasporto, inclusi gli aerei

- servizi di telesoccorso con consulenza medica diretta

ATTIVITA'

Attività di interesse generale art.2 del D.Lgs 112/2017

- Interventi e prestazioni sanitarie
Rappresenta il perimetro delle attività svolte nell'anno 2024 ed in particolare servizi di trasporto e soccorso sia con ambulanza sia con mezzi attrezzati per il trasporto di pazienti con disabilità.
- In misura minore attività formative inerenti il primo soccorso per aziende, corsi BLS.
- Servizi di assistenza in strutture residenziali (Case di riposo) con Operatori Socio Sanitari (OSS).
- Gestione di ambulatori infermieristici stagionali.

CONTESTO DI RIFERIMENTO

La Croce Verde non si pone ambiti territoriali ben definiti ma si cerca di rispondere alle varie esigenze territoriali valutandone la sostenibilità organizzativa e l'impegno richiesto di volta in volta. Tuttavia l'ambito territoriale entro il quale si svolgono in prevalenza i servizi e le attività sociali è il territorio provinciale e in misura minore regionale.

STORIA DELLA COOPERATIVA

La storia della Croce Verde la possiamo riassumere in due fasi temporali che hanno portato a radicali cambiamenti nella sua struttura giuridica, da associazione di volontariato, all'assetto attuale di cooperativa sociale in risposta a mutamenti sia normativi sia organizzativi intercorsi nel tempo.

Come per tante altre realtà anche la Croce Verde nasce dalle fila della Croce Rossa per volontà di alcuni volontari, nel momento in cui la capacità di risposta alle esigenze di trasporto dei pazienti e l'organizzazione che ciò implicava non trovava sufficienti risposte.

L'input a questo servizio è partito proprio dalla necessità di trasportare i pazienti da sottoporre alla dialisi in un periodo in cui sempre più persone necessitavano di questo servizio e dove né l'istituzione pubblica né altre associazioni (Croce Rossa) disponevano di risorse sufficienti a garantirne il trasporto.

E' così che nel 1992 si costituisce la Croce Verde grazie all'intraprendenza di 7 persone che saranno anche i soci fondatori. La sfida era grande soprattutto per gli investimenti necessari: una sede sociale e soprattutto l'acquisto dell'ambulanza. Acquisto avvenuto in parte con un autofinanziamento dei soci e in parte con un finanziamento bancario. Fin da subito lo scopo sociale principale era il trasporto e soccorso di malati. Il target era ben chiaro e sempre raggiunto negli anni successivi con una sempre crescita e consensi da parte dei cittadini privati e soprattutto dalle strutture private.

È proprio questa crescita che il 2004 segna un traguardo e nello stesso tempo una nuova partenza. Ciò che era avvenuto nel 1992 si ripete nel 2004 anno in cui si decide di mutare la forma giuridica da associazione a cooperativa sociale, mantenendo per continuità la stessa denominazione.

Un cambiamento obbligato in adeguamento a normative che all'epoca e per la tipologia di servizi che la croce verde erogava non lasciavano margini di scelta. Da una parte gli appalti con il pubblico che escludevano le associazioni di volontariato, dall'altra le associazioni di volontariato regolate dalla legge quadro 266 che impediva di avere personale dipendente.

Questa nuova sfida segna una svolta nelle attività della Croce Verde sia in termini qualitativi sia in termini quantitativi. Soprattutto si evidenzia la maggiore qualità e professionalità erogata. Tutto il personale impiegato è professionista con qualifiche professionali dall'OSS (Operatore Socio Sanitario) all'infermiere e al medico. Questo per i fruitori dei servizi rappresenta una garanzia di continuità e uniformità assistenziale che ben presto ci viene riconosciuta nelle varie convenzioni, soprattutto con le case di riposo della zona, nostro principale target oltre al privato e in misura minore con l'azienda sanitaria.

Ben presto da tre mezzi si passa agli attuali 14 mezzi di cui 6 ambulanze configurate in ALS, 6 furgoni per trasporto disabili e 2 mezzi per trasporto organi.

Il numero dei servizi di anno in anno aumenta arrivando da poche centinaia a circa 10000 per una percorrenza di 380000 chilometri.

Anche l'attività formativa, svolta da infermieri e medici, riveste un ruolo di rilievo nella attività associativa promuovendo corsi di primo soccorso per le aziende e corsi di abilitazione all'utilizzo del DAE con il nostro centro formativo accreditato dalla Regione Veneto.

MISSIONE, VALORI E STRATEGIE

Qual è la mission della Croce Verde?

Molto semplicemente rispettare e onorare quello che i soci fondatori nel 1992 hanno scritto nello scopo sociale dello Statuto, ossia:

- servizi di taxi sanitario con ambulanza o con furgoni attrezzati per disabili; Attività principale e prevalente.
- servizi sociali di trasporto disabili e non nei centri diurni di accoglienza e/o occupazionali,
- servizi di emergenza sanitaria territoriale con la fornitura sia di personale sia di mezzi.
- Servizi di assistenza sanitaria in occasione di eventi sportivi e/o manifestazioni culturali,
- Servizi di fornitura personale OSS presso centri di cura pubblici e/o privati
- Servizio di assistenza domiciliare

- Promuovere corsi, meeting sia di formazione sia di educazione sanitaria alla popolazione, associazioni, aziende e quanti ne facciano richiesta anche ai fini della Ex-legge 626 ora D.Lgs 81/2008.

L'obiettivo è quello di fornire un servizio necessario, fornendo non solo l'assistenza ma anche quel supporto umano che è alla base della politica aziendale della cooperativa stessa, sempre vicino e in continuo adattamento alle esigenze del territorio e delle persone. La nostra strategia e punto di forza è il dinamismo. E l'abbiamo imparato molto bene nel periodo pandemico. Dare risposte rapide, efficaci adattandosi ai continui mutamenti imposti dalla società e dall'ambiente, al fine di soddisfare le richieste del cliente/paziente.

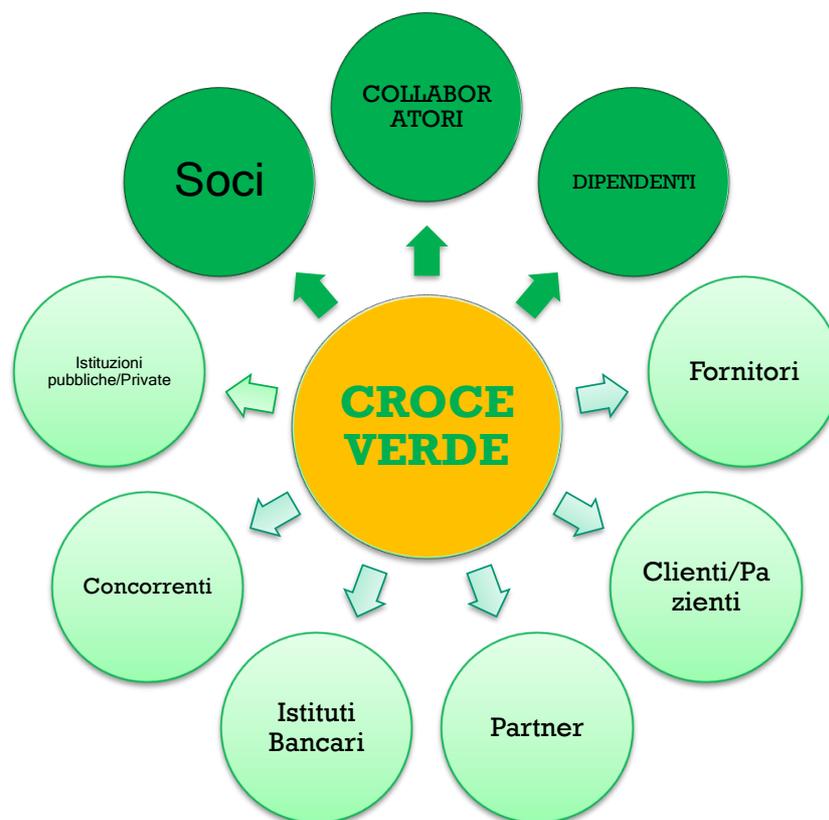
Tutto questo significa diversificare, rispondere anche a nuove sfide e così abbiamo potuto allargare il nostro campo d'azione con nuove attività quali il servizio in case di riposo con la fornitura di personale OSS (Operatore Socio Sanitario), la collaborazione con altre aziende/enti in forma associativa o in sub appalto (servizi di trasporto secondari e dialisi, servizio trasporto organi).

Promuovere continui corsi di aggiornamento del personale al fine di mantenere sempre un minimo livello di preparazione, necessario per garantire un servizio di massima qualità ed efficienza.

MAPPA E COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER NELLA GESTIONE

Ruolo importante e altrettanto decisivo nella strategia aziendale e nel perseguimento degli scopi sociali non può prescindere dal supporto e la collaborazione con altri soggetti sia interni all'impresa sia esterni all'impresa che in misura variabile ne hanno influenzato e determinato le varie scelte strategiche sia sotto l'aspetto operativo sia quello sociale ed economico.

MAPPA DEGLI STAKEHOLDER



COINVOLGIMENTO DEGLI STEKEHOLDER

Come già detto altri soggetti nel corso dell'anno hanno contribuito e determinato scelte strategiche nell'attività della cooperativa.

Tra tutte merita una citazione particolare l'attività del socio lavoratore chiamato a svolgere una duplice funzione. Essere socio lavoratore significa anche partecipare alle scelte aziendali e quindi alle strategie per raggiungere gli scopi sociali oltre ad essere protagonista indiscusso nelle attività. Il socio è parte integrante del sistema strategico aziendale e l'unico in grado di influenzare sia positivamente sia negativamente

l'andamento della cooperativa. Per questo si pone grande rilevanza a questa figura che viene sempre coinvolta nei processi decisionali direttamente connessi al suo ruolo.

Al pari si pongono anche i collaboratori non soci in prevalenza con un rapporto libero professionale, medici e infermieri che con la loro professionalità contribuiscono ad aggiungere valore sia imprenditoriale sia professionale.

La scelta dei fornitori è un processo importante che prescinde dalla valutazione meramente economica dei servizi offerti. Nella scelta dei fornitori cui affidarsi, sono essenziali criteri come qualità del servizio e dei prodotti, affidabilità, conformità alle normative vigenti. La Croce Verde privilegia soluzioni a basso impatto ambientale che, ove possibile, siano garantiti da certificazioni riconosciute.

Sin dall'inizio la Croce Verde ha sempre applicato una politica di conciliazione nei rapporti con propri soci favorendo il rapporto lavoro/famiglia/impegni personali con orari di massima flessibilità che andassero incontro alle esigenze del socio e della cooperativa. Tre sono i rapporti di lavoro instaurati con i soci: dipendente full time e part time, autonomo (libero professionista) e volontario.

Altra linea determinante per le scelte strategiche soprattutto economico/finanziarie gli studi del commercialista e tenuta paghe che sono esternalizzati. Il loro coinvolgimento nello sviluppo sociale non può prescindere dalle logiche e dalle scelte operative che sono strettamente dipendenti alle risorse economico finanziarie nonché normative. Il loro coinvolgimento avviene con incontri mirati e focalizzati alle problematiche che via via si presentano nel corso dell'esercizio.

Clienti/pazienti è l'anello al quale rivolgiamo la maggiore attenzione nel soddisfare i loro bisogni di assistenza personalizzata in base al tipo di servizio da erogare. Per questo l'operatore della COS (Centrale Operativa Servizi) al quale arrivano le richieste di servizio è un infermiere. Il tipo di risposta è subordinata a soddisfare criteri molto rigidi regolati da opportune procedure con le quali si sceglie il tipo di mezzo, le attrezzature e il personale da utilizzare. Il dogma "*ad ogni paziente il suo mezzo di trasporto*" è vincolante per garantire sicurezza, efficienza ed efficacia.

Con le istituzioni pubbliche si cerca sempre di instaurare alleanze strategiche basate sulla cooperazione e di co-progettazione, condividendo competenze ed esperienze. L'obiettivo finale è garantire un impatto positivo per il territorio e per i pazienti/clienti.

Con gli Istituti bancari si privilegiano enti che siano vicini al mondo delle onlus ora del Terzo Settore il nostro maggiore partner è la Banca Intesa San Paolo che condivide la nostra policy e gli obiettivi strategici rivolti al bene comune.

La scelta di partner e la collaborazione diventa sempre più una strategia obbligata in una società che richiede sempre più risorse sia strumentali sia umane che difficilmente da soli si riesce soddisfare. Già dal 2021 stiamo collaborando con la Castelmonte nei servizi di trasporto appaltati dall'ULSS2 e dal 2024 con la Cooperativa CSSA nel servizio di trasporto dializzati.

ASSETTO ISTITUZIONALE

ASSEMBLEA

L'assemblea dei soci si riunisce di norma, come da statuto, una volta all'anno in occasione dell'approvazione del bilancio di esercizio e del bilancio sociale. Nell'anno 2024 sono state convocate due assemblee dei soci una per il rinnovo del CdA e una per l'approvazione del bilancio. La partecipazione nel 2024 è così risultata:

Tipo	N° Partecipanti (presenti)	N° Partecipanti con delega	% Partecipazione
Rinnovo cariche sociali (CdA)	19	2	70%
Approvazione Bilancio	18	5	72%

ORGANI DI GOVERNO

Cognome/Nome	Anzianità carica Anni/Mandati	Professione	Ruolo
Sartor Valter	209/7	Infermiere	Presidente e Legale Rappresentante dal 2004
Pandolfo Remo	9/3	Pensionato	Vice Presidente
Gherlenda Silvia	17/6	Infermiere	Consigliere
Furlan Maria Bertilla	14/5	OSS	Consigliere
Bordin Laura	1/1	Impiegata	Consigliere
Baccin Fabio	11/4	OSS	Consigliere
Gazzola Renzo	1/1	OSS	Consigliere

Il consiglio di amministrazione dura in carica tre esercizi e viene eletto dall'assemblea dei soci a maggioranza dei voti. Il CdA nuovo eletto nomina le cariche sociali del Presidente e Vice Presidente. Le cariche del CdA sono gratuite non sono previsti compensi. Per il triennio 2021/2024 viene confermato presidente e rappresentante legale della Croce Verde il socio Sartor Valter.

Nel periodo di rendicontazione il CdA si è riunito 7 volte.

COMPOSIZIONE E PROFESSIONALITÀ DEL COLLEGIO DEI REVISORI

Nel nostro assetto attuale di società cooperativa srl non è previsto il collegio dei revisori.

TRASPARENZA E GESTIONE POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSE

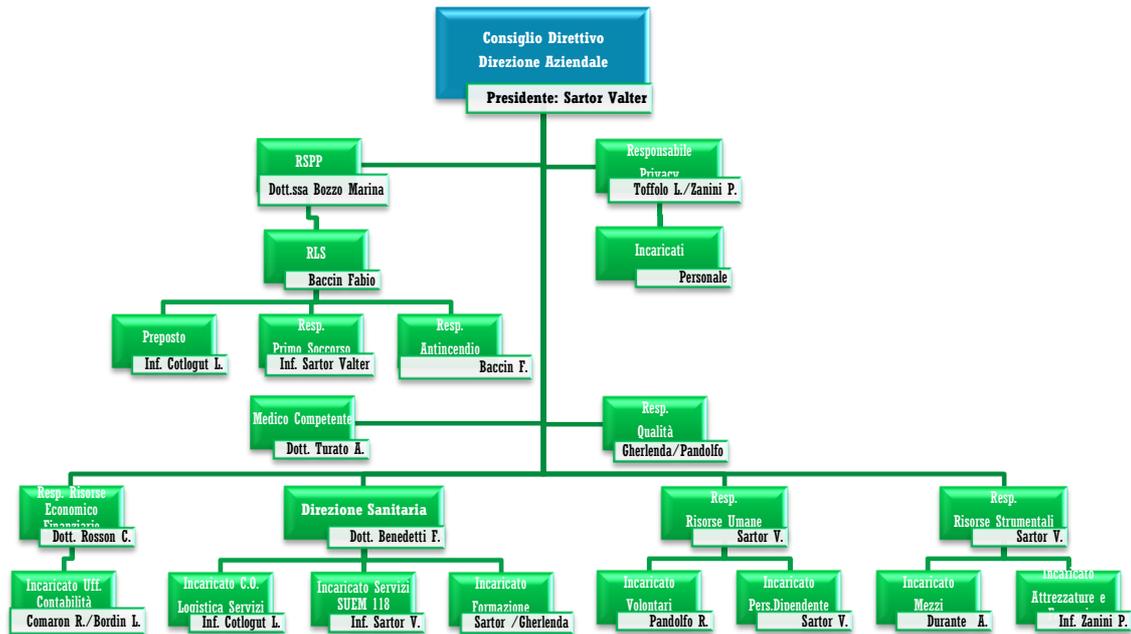
10

Il bilancio di esercizio viene sempre presentato e dettagliato dal commercialista in sede di approvazione e consegnata una copia ai soci partecipanti per eventuali spiegazioni. Successivamente viene depositato a norma di legge e una copia affissa sulla bacheca della sede operativa per una eventuale consultazione. Il bilancio sociale viene pubblicato sul nostro sito internet www.croceverdemontebelluna.org.

RETI COLLABORAZIONI CON ALTRE ORGANIZZAZIONI

TIPO ORGANIZZAZIONE	NATURA RAPPORTO	FINALITÀ
Associazioni di Volontariato	Collaborazione	Supporto organizzativo e logistico ad eventi di interesse pubblico.
Enti/Studi privati di consulenza	Collaborazione	Realizzazione di eventi formativi in termini di sicurezza nei luoghi di lavoro e temi di soccorso sanitario
Partnership con altre Imprese Sociali	Collaborazione	Partecipazione in raggruppamento di impresa o sub appalto a gare di appalto pubbliche ad alta rilevanza

STRUTTURA ORGANIZZATIVA



PERSONALE RETRIBUITO COMPOSIZIONE BASE SOCIALE

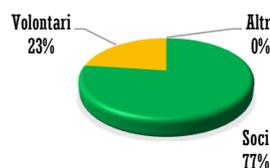
NUMERO DEI SOCI E RELATIVA DINAMICA

Tipologia	2021	2022	2023	2024
Ordinari	18	19	24	27
Volontari	7	5	6	8
Collaboratori n/soci	5	5	12	12

Personale negli ultimi tre anni

COMPOSIZIONE ANNO 2024

Soci Ordinari	27
Soci Volontari	8
Soci persone giuridiche	0



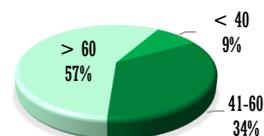
SESSO

Maschi	17
Femmine	18



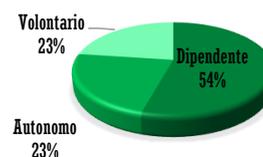
ETÀ

Fino a 40 anni	3
Da 41 a 60 anni	12
Oltre 60 anni	20



TIPOLOGIA RAPPORTO

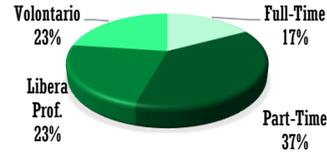
Dipendente	19
Autonomo	8
Volontario	8



TIPOLOGIA CONTRATTO

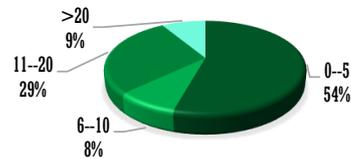
Il tipo di contratto applicato ai soci lavoratori è il CCNL delle Cooperative Sociali.

Full-Time	6
Part-Time	13
Libero Professionista	8
Volontario	8



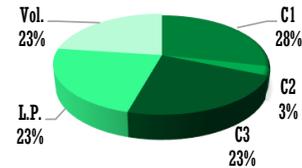
ANZIANITA' ASSOCIATIVA

Da 0 a 5 anni	19
Da 6 a 10 anni	3
Da 11 a 20 anni	10
Oltre i 20 anni	3



LIVELLO CONTRATTUALE

Livello	N°	Ore/Mese
C1	3	165
C1	1	120
C1	2	100
C1	1	80
C1	3	60
C2	1	165
C3	2	165
C3	1	120
C3	3	100
C3	1	90
C3	1	80
Lib.Prof. (LP)	8	--
Volontari	8	--



Dati rilevati al 31/12/2024

Numero dipendenti assunti nel 2024: 10 unità; Usciti 5

MANSIONE SOCI

Amministrativo	3
Autista/Soccorritore	16
Infermiere	8
Soccorritore	8

TITOLO STUDIO SOCI

Altro	15
Infermiere	8
Operatore Socio Sanitario	10
Ragioniere	2

SALUTE E SICUREZZA

Nel corso dell'anno 2024 non si è verificato nessun infortunio con il personale dipendente e /o personale trasportato eccetto un contatto accidentale con ago infetto senza conseguenze.

CONTENZIOSI IN MATERIA DI LAVORO

Nel corso dell'anno 2024 e ad oggi non ci sono contenziosi con il personale dipendente.

VOLONTARI

La Croce Verde nei limiti previsti dalla normativa si avvale dell'attività di volontari che mettendo a disposizione il loro tempo e le competenze, supportano l'attività e le iniziative della cooperativa.

COMPOSIZIONE	TURNOVER		RIMBORSO SPESE	
N° Totale	IN	Out	N° Uso fruitori	Importo
8	3	1	3	3573

Le modalità di rimborso spese ai volontari sono regolate e stabilite dal CdA. Avvengono su richiesta dell'interessato e calcolate sulla base dei chilometri percorsi con il proprio mezzo, dalla sua abitazione alla sede prevista per il servizio. Per il computo ci si rifà alle tariffe ACI in vigore in base al mezzo utilizzato. Nessun contenzioso sulla salute e sicurezza si è registrato nel corso dell'anno a carico del personale volontario.

RICORSO A CONTRATTI DI OUTSOURCING

Sin dall'anno di costituzione alcune attività della Croce Verde sono state affidate a strutture esterne. La scelta è derivata dal concetto di base che è meglio far fare agli altri quello che sanno fare meglio. Delegare a fornitori esterni è una scelta strategica con duplice scopo:

- recuperare risorse sia economiche sia umane e tecniche necessarie per lo sviluppo del core assistenziale dell'impresa.
- affidare a fornitori specializzati quelle parti di attività non strettamente connesse agli scopi sociali, offre una maggiore sicurezza e garanzia, mitigando possibili rischi di errori con conseguente riduzione dei costi.

IMPRESE DESTINATARIE DEI CONTRATTI DI OUTSOURCING E OGGETTO

Le parti di attività che si sono affidate a terzi sono la gestione contabile e la tenuta delle buste paga del personale dipendente nonché tutte le dichiarazioni previste e l'elaborazione del bilancio di esercizio.

Lo studio al quale si è affidato l'incarico è:

- Methodo co srl con sede a Asolo (TV) per la tenuta delle buste paga e la contabilità

Il costo per l'esercizio 2024 complessivamente è stato di Euro 23620,59 ed ha influito per il 2,6% sull'intero fatturato.

ATTIVITA' OSPEDALIERA, SANITARIA E SOCIO-SANITARIA

PRESTAZIONI AMBULATORIALI

Dal 2019 gestiamo un servizio di Primo Soccorso stagionale su due ambulatori infermieristici nelle spiagge del Lido di Venezia. Il servizio consiste nel:

- Presidiare le Postazioni di Primo Soccorso oggetto del presente contratto di appalto;
- Gestire le emergenze sanitarie che dovessero verificarsi in spiaggia direttamente per quanto stabilito dalla legge per le attività infermieristiche ovvero attivando il pronto intervento per quanto di competenza medica;
- Dare assistenza ai clienti e ai bagnanti per quanto concerne attività di primo soccorso: medicazioni semplici, rilevazione parametri vitali, somministrazione di farmaci su prescrizione medica

L'ambulatorio viene presidiato per tutta la stagione estiva da giugno a settembre con un infermiere con orario diurno tutti i giorni 7 su 7.

ATTIVITA' AMBULATORIALE

Prestazioni Erogate

Prestazioni erogabili negli ambulatori:

Prestazioni in regime di emergenza applicando procedure di cui ai protocolli nazionali/internazionali

- Arresto cardiaco
- Stroke
- Dolore toracico
- Traumi complessi

Prestazioni in regime di NON emergenza

- Medicazioni semplici. Se necessita di sutura il paziente può essere invitato a rivolgersi al PPI del Lido.
- Misurazione di parametri vitali tra cui anche la rilevazione di glicemia.
- Somministrazione di farmaci su prescrizione medica

ATTIVITA' DI SOCCORSO E TRASPORTO MALATI

Dal 2015 la Croce Verde è stata accreditata dalla Regione Veneto per il servizio di trasporto e soccorso malati. Ad oggi la principale attività svolta è il servizio di trasporto in regime taxi sanitario ossia non urgente di pazienti.

Il servizio consiste nel trasportare malati non aventi il carattere dell'emergenza sanitaria, servizio erogato dal 118, sia utilizzando mezzi di soccorso, ambulanza, sia utilizzando mezzi per il trasporto disabili. Questi ultimi differiscono dalle ambulanze per essere equipaggiati con una pedana sollevatrice e si rivolgono al trasporto di persone disabili che non necessitano di essere trasportati con la barella. Il servizio è rivolto a cittadini privati, a strutture residenziali come case di riposo RSA, Aziende Sanitarie pubbliche e private. Il bacino di utenza servito in prevalenza è il distretto sanitario di Asolo e più in generale l'azienda ULSS 2 Marca Trevigiana.

Seppure si tratti di un trasporto non urgente e programmato molta attenzione viene rivolta alle risorse impiegate sia strumentali sia umane. Lo scopo è di garantire un servizio efficiente e in massima sicurezza per il paziente che si trasporta. In base a criteri ben definiti da protocolli, l'equipaggio viene selezionato tra varie figure professionali che vanno dal soccorritore all'infermiere e/o medico, così pure avviene per la scelta del mezzo più idoneo guardando anche al confort, viaggio lunga percorrenza, condizioni cliniche del paziente ecc.

Il servizio è garantito 24 ore su 24 e senza limiti territoriali.

L'autoparco si è rinnovato rispetto l'anno precedente con 6 ambulanze, 6 mezzi per trasporto disabili, 2 mezzi per trasporto organi ed equipe sanitaria di espianto.

MEZZI IMPIEGATI

Ambulanza	6
Disabili	6
Altri veicoli	2

SERVIZI PRESTATI ANNO 2024

Chilometri percorsi (tutti i mezzi)		378362 Media Giornaliera 1036
- Ambulanza Km Serv. ULSS.2 Trasporti	105154	
o <i>Chilometri Post. Montebelluna</i>	56335	
o <i>Chilometri Post. Castelfranco</i>	48819	
- Ambulanza Km Serv. Trasporti Altri	78643	
- Disabili Km Serv.	192978	
o <i>ULSS.2 Dialisi</i>	137165	
o <i>Serv. Sociali Diurni</i>	35496	
o <i>Serv. Sociali Altri</i>	20317	
- Equipe/Organi	1587	
Carburante consumato (lt)	33368	Consumo medio 11,34 lt/km
Ore di servizio	29140	Media Giornaliera 79,83

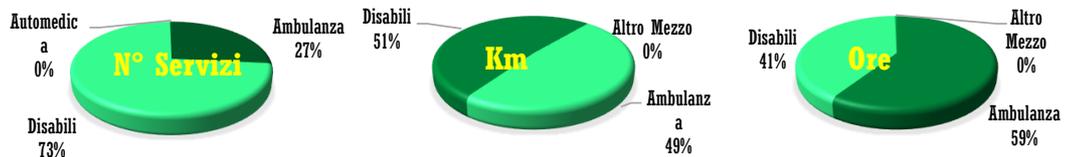
MEZZI IMPIEGATI

Mezzo	N° Servizi (Paz. Trasportati)	Km Percorsi	Ore Servizio
Ambulanza	4796↑***	183797↑***	10082↑***
Disabili	13218↑	192978↑	6890↑
Automedica	52↑	1587↑	53↑
Virtual Car**	7171	--	--

* Si riferisce all'impiego di mezzo proprio per recarsi nel luogo assegnato. Qui sono compresi i servizi presso ambulatori, il servizio di solo personale in strutture OSS, la docenza presso aziende.

** il dato si riferisce al trasporto di più utenti nello stesso mezzo. Vd. Serv. diurni con pulmino e dialisi.

*** comprende i servizi di trasporto ULSS.2 in subappalto (3613↑) Vs. altri in ambulanza 1183.



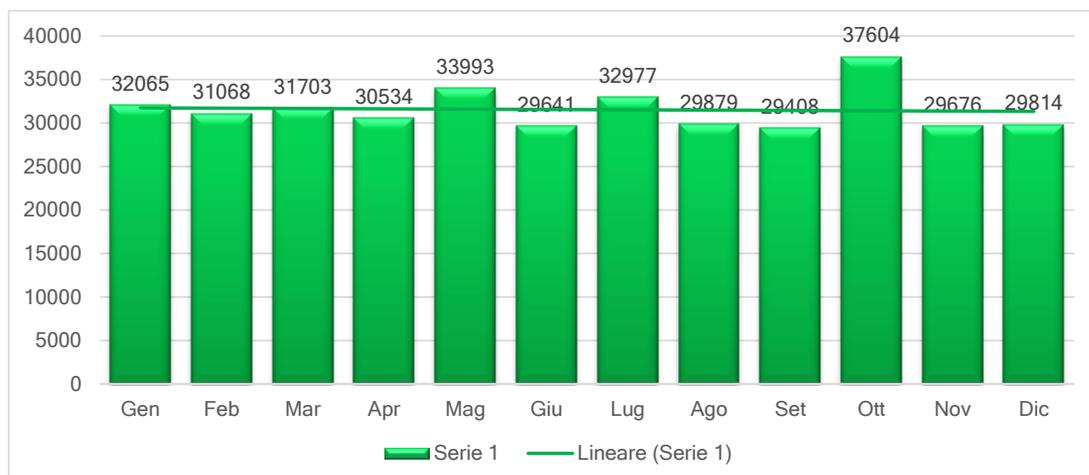
COSTI GESTIONE MEZZI 2024

Mezzo	Ammort.	Assic.	Bollo	Manut.	Carb.	Km.	Cost/Km
Ambulanza (6)	36125	2980,50	356,73	34946,51	32603,89	183797	0,56
Disabili (6)	20117	2967,00	401,33	13915,43	25774,69	192978	0,34
Equipe/Organi (2)	17522	937,50	54,17	653,08	610,60	1587	
Totali	73766,72	6885,00	812,23	49515,01	58989,17	378362	0,44

Ambulanze 02-04-06-08-10-12; Disabili 03-05-07-09-11-13; Trasporto Organi/Equipe 01

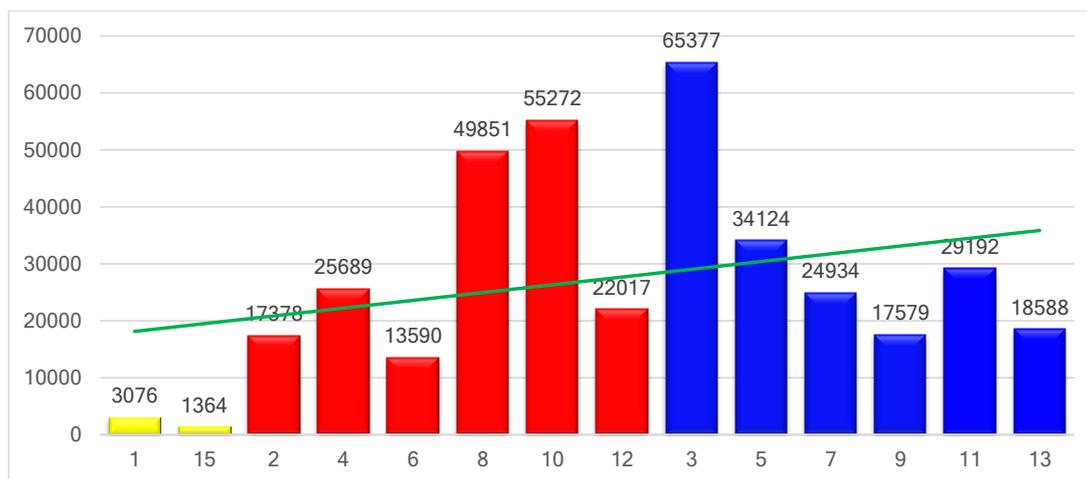
Escludendo la tipologia mezzi Altri in quanto poco significativa e promiscua con l'utilizzo di mezzi propri di cui non è rilevabile il costo di esercizio, il costo medio al km per le Ambulanze risulta di Euro 0,56/km, per i mezzi Disabili Euro 0,34/km. Per tutti i mezzi: Ambulanza, Disabili e Organi, risulta di **Euro 0,44/km.**

DISTRIBUZIONE CHILOMETRI PERCORSI/MESE



Distribuzione chilometri percorsi/mese

Il totale dei chilometri percorsi è di 378362 con una media di 31530 Vs. 19751 (anno precedente) Km/mese. Nel periodo sono stati consumati 33368 litri di carburante al quale corrisponde un consumo medio di 11,34 km/lt



Distribuzione chilometri/mezzo utilizzato: Rosso-Ambulanza; Blu - Furgone Disabili; Giallo - Organi.

Alcuni mezzi sono stati utilizzati meno rispetto ad altri in quanto ormai raggiunto il limite di utilizzo e per i quali è in programma la sostituzione nel corso dell'anno 2025.

Considerazioni: rispetto all'anno precedente il trend è ascesa. La ratio si spiega nell'acquisizione del servizio di trasporto dialisi, affidato in subappalto dalla CSSA, affidataria del servizio.

UTENTI

N° pazienti/clienti trasportati	18080 vs (8011)	Media Giornaliera 21,94
Servizi Annullati 485 (Servizi prenotati e annullati successivamente non conteggiati)		
N° Pazienti trasportati con Ambulanza	1183↓ vs (1806)	Rapporto 1:1
N° Pazienti trasportati con Ambulanza per ULSS.2	3613↑ vs (3417)	Rapporto 1:1
[Sede Montebelluna 1966 vs (1773); Sede Castelfranco 1647 vs (1632)]		
N° Pazienti trasportati con Dialisi e Diurni	12154 vs (2788)	Rapporto 1:3
N° Pazienti non rientranti nella tipologia sopra	1130	

RICHIEDENTI IL SERVIZIO

Ente Pubblico diverso da azienda sanitaria	10	
Associazioni di Volontariato	28 - (38)	
Compagnie Assicurazione	36 - (36)	
Azienda Privata	669 - (685)	
Azienda Sanitaria (ULSS. 2)*	11384 - (797)	

Casa di Riposo	3500 - (2687)
Privato	801 - (869)
Società Sportiva	67 - (57)

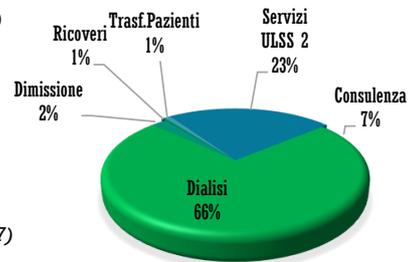
* Il dato comprende:

- Servizio in sub-appalto con Castelmonte sulle sedi di Montebelluna e Castelfranco con una ambulanza infermierizzata Il dato si riferisce al numero di aperture del servizio così composto: per tutte e due le sedi da lunedì a venerdì, per la sede di Montebelluna turno 7-14 e 14-21, per la sede di Castelfranco turno 8-20.

- Servizio in sub-appalto con CSSA per il servizio di trasporto dialisi nella sede di Montebelluna.

TIPOLOGIA DI INTERVENTO: TAXI SANITARIO 15435 VS (4288)

Ricoveri	65 vs (44)
Consulenza medica/Diagnosi/cura	1034 vs (446)
Dialisi	10249 vs (3)
Dimissione	342 vs (263)
Trasferimento pazienti ad altri istituti/enti	132 vs (115)
Servizi per ULSS.2 (Trasf.,Ric,Dim,Urgenze)*	3613 vs (3417)



* Dato ricavato dalla "Tabella secondari" rif. al servizio in subappalto.

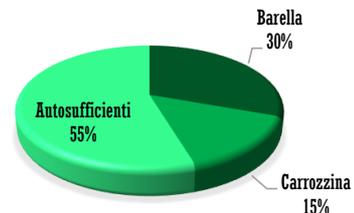
TIPOLOGIA INTERVENTO: ALTRI SERVIZI EROGATI 3780 VS (3378)

Assistenza Evento Sportivo	120 vs (123)
Prestazioni ambulatorio (Servizio Inf. Spiaggia)	157 vs (161)
Servizi sociali (trasporto diurni)	2985 vs (2259)
Fornitura personale ad altri enti/istituti	460 vs (361)
Corsi di Formazione	50 vs (47)



MODALITA' DI TRASPORTO SERVIZI TAXI SANITARIO 15433

Barella (1105 n/ulss, 3613 ULSS 2)*	4718 vs (4274)
Carrozzina	2289 vs (420)
Autosufficienti/Deambulanti	8426 vs (96)



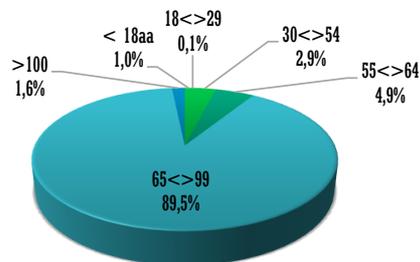
I dati si riferiscono al servizio Taxi Sanitario compresi i trasporti ULSS 2. Sono esclusi i servizi sociali il cui trasporto è rivolto a persone autosufficienti e/o carrozzina.

* Sono compresi anche i servizi di trasporto dell'ULSS.2 considerati tutti effettuati con barella.

20

FASCE DI ETÀ'

Età fino a 18 anni	14
Età tra 18 e 29 anni	5
Età tra 30 e 54 anni	41
Età tra 55 e 64 anni	70
Età tra 65 e 99 anni	1267
Età oltre i 100 anni	23
Non rilevate	15086



DETTAGLIO SERVIZI TRASPORTO SECONDARI PER ULSS.2 IN SUB APPALTO (CASTELMONTE)

Il servizio viene erogato in sub appalto alla Cooperativa Castelmonte affidataria del servizio.

Prevede i trasporti secondari con assistenza infermieristica sia urgenti sia non urgenti e servizi primari in emergenza qualora ci sia necessità. Il servizio è stato affidato da luglio 2022 con durata tre anni, rinnovabile. Il servizio prevede la disponibilità di due ambulanze ALS con equipaggio Autista e Infermiere dislocate una sul PO di Montebelluna e una sul PO Castelfranco.

Risultati anno 2024

Giornate di servizio 522 - Pazienti trasportati 3613 - Chilometri percorsi 101154

	PO Montebelluna	PO Castelfranco
Giorni servizio	516 (Diviso in due turni: 7-14; 14-21)	264 (Unico turno 8-20)
Paz. Trasportati	1966	1647
Km Percorsi	56335	48819
Media/Die	7 (su 258 giorni)	6 (su 264 giorni)

Mezzi Utilizzati

Mezzo	04 (504)	06 (506)	08 (508)	10 (501)
N° Servizi	33	106	1609	1830
Km	817	3439	48059	52839

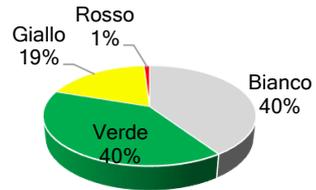
Tipo Servizio

Servizi Secondari (dimissioni, trasferimenti, ricoveri): 3512

Servizi Primari Urgenza: 101

Codice	Bianco	Verde	Giallo	Rosso
Quantità	41	40	19	1

Serv. Primari SUEM 118



DETTAGLIO SERVIZI TRASPORTO DIALISI PER ULSS.2 IN SUB APPALTO (CSSA)

Il servizio viene erogato in sub appalto alla Cooperativa CSSA/Barzi Service srl/EuroTours srl affidatarie del servizio.

Prevede i trasporti di pazienti che devono sottoporsi alla seduta dialitica generalmente tre volte alla settimana. Sono pazienti autosufficienti deambulanti e in alcuni casi con carrozzina. Per il servizio vengono impiegati mezzi attrezzati per il trasporto disabili muniti di pedana sollevatrice per facilitare l'ingresso nel mezzo. Il servizio è stato affidato dal 1 gennaio 2024 con durata tre anni, rinnovabile. Il servizio prevede la disponibilità di mezzi con Autista, non è previsto l'accompagnatore, per il presidio ospedaliero di Montebelluna.

Risultati anno 2024

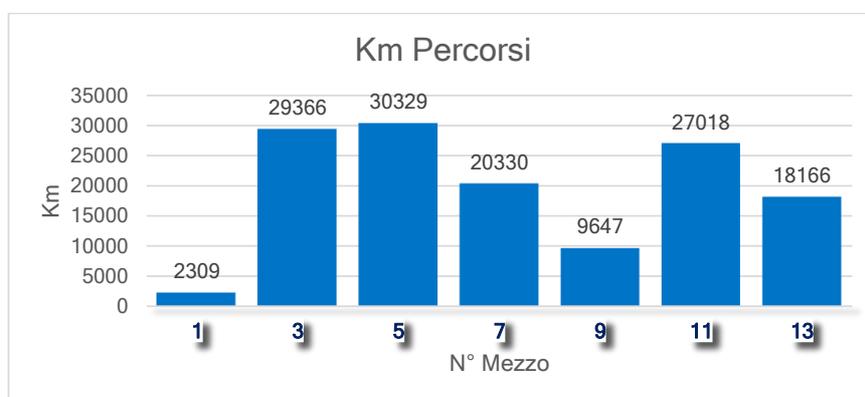
Giornate di servizio: Tutti i giorni escluso domenica, Natale e Primo dell'anno
Pazienti trasportati 10249 - Chilometri percorsi 137165

Mezzi Utilizzati

Mezzo	N	Km
01	69	2309
901	23	0
03	1021	29366
903	1351	0
05	946	30329
905	1503	0
07	715	20330
907	1093	0
09	234	9647
909	359	0
11	761	27018
911	570	0
13*	496	18166
913	515	0

Il numero del mezzo preceduto da 9 indica il numero di pazienti trasportati insieme in unico mezzo.

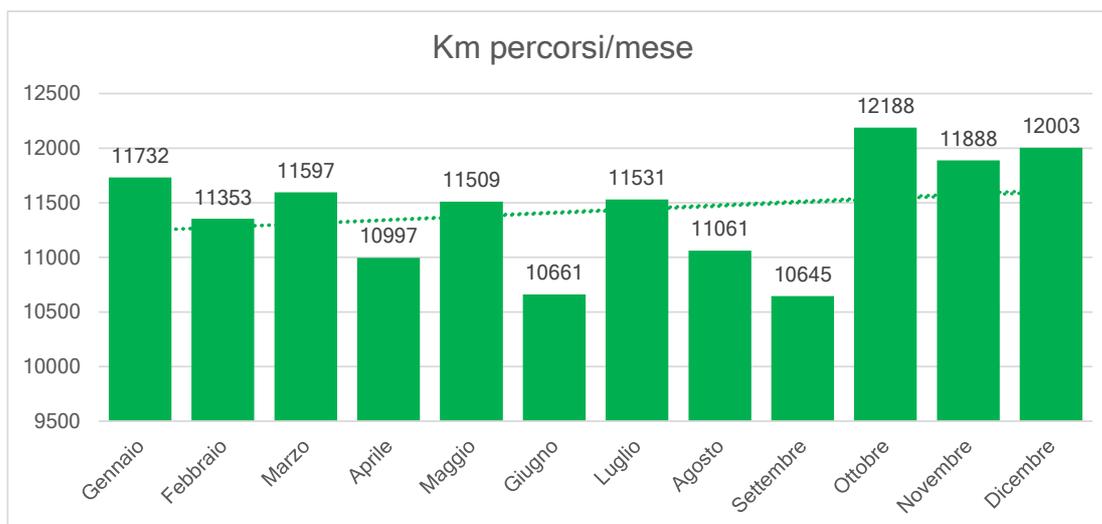
* Mezzo operativo da maggio 2024



Chilometri percorsi/Mese

23

	N° Pazienti	Km	Tempo (ore)
Gennaio	874	11732	460
Febbraio	823	11353	397
Marzo	861	11597	400
Aprile	861	10997	385
Maggio	848	11509	413
Giugno	783	10661	386
Luglio	863	11531	401
Agosto	865	11061	371
Settembre	809	10645	381
Ottobre	890	12188	433
Novembre	866	11888	416
Dicembre	906	12003	416
Totale	10249	137165	4859



DIMENSIONE ECONOMICA

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO	31/12/2024	31/12/2023
A) CREDITI VERSO SOCI P/VERS.TI ANCORA DOVUTI	0	0
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	0	0
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	136.721	157.622
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	160.000	160.000
B TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	296.721	317.622
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I) RIMANENZE	0	0
Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita	0	0
II) CREDITI :		
1) Esigibili entro l'esercizio successivo	270765	230.844
2) Esigibili oltre l'esercizio successivo	3.055	3.055
II TOTALE CREDITI :	273.820	233.899
III) ATTIVITA' FINANZIARIE (non immobilizz.)	0	0
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE	78.037	45.736
C TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	351.857	279.635
D) RATEI E RISCONTI	34.817	5.812
TOTALE STATO PATRIMONIALE – ATTIVO	683.395	603.069

25

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO	31/12/2024	31/12/2023
A) PATRIMONIO NETTO		
I) Capitale	925	750
II) Riserva da soprapprezzo delle azioni	0	0
III) Riserve di rivalutazione	0	0
IV) Riserva legale	153.154	151.522
V) Riserve statutarie	78.797	78.797
VI) Altre riserve	199.108	195.461
VII) Ris. per operaz. di copert. dei flussi fin. Attesi	0	0
VIII) Utili (perdite) portati a nuovo	0	0
IX) Utile (perdita) dell' esercizio	29.091	5.441
Perdita ripianata nell'esercizio	0	0
X) Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0	0
A TOTALE PATRIMONIO NETTO	461.065	431.971
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	0	0
C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO	43.324	31.997
D) DEBITI		
1) Esigibili entro l'esercizio successivo	155.202	130.479
D TOTALE DEBITI	155.202	130.479
E) RATEI E RISCONTI	23.804	8.622
TOTALE STATO PATRIMONIALE - PASSIVO	683.395	603.069

CONTO ECONOMICO **31/12/2024** **31/12/2023**

A) VALORE DELLA PRODUZIONE

1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	974.529	777.852
2,3) Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di Lavorazione, semilavorati e finiti e dei lavori in corso su ordinazione	0	0
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0
5) Altri ricavi e proventi		
a) Contributi in c/esercizio	0	450
b) Altri ricavi e proventi	9.020	9.753
TOTALE Altri ricavi e proventi	9.020	10.203
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	983.549	788.055

B) COSTI DELLA PRODUZIONE

6) per materie prime,suss.,di cons.e merci	62.522	45.848
7) per servizi	386.719	359.361
8) per godimento di beni di terzi	7.155	1.134
9) per il personale:		
a) salari e stipendi	284.538	202.575
b) oneri sociali	82.774	60.116
c,d,e) trattamento di fine rapporto	19.335	15.655
TOTALE costi per il personale	386.647	278.346
10) ammortamenti e svalutazioni:		
a,b,c) ammortamento delle immob. immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	61.467	68.952
TOTALE ammortamenti e svalutazioni:	61.467	68.952
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0	0
12) accantonamenti per rischi	0	0
13) altri accantonamenti	0	0
14) oneri diversi di gestione	46.396	27.469
TOTALE costi della produzione	950.906	781.110
Differenza tra valore e costi di produzione (A-B)	32.643	6.945

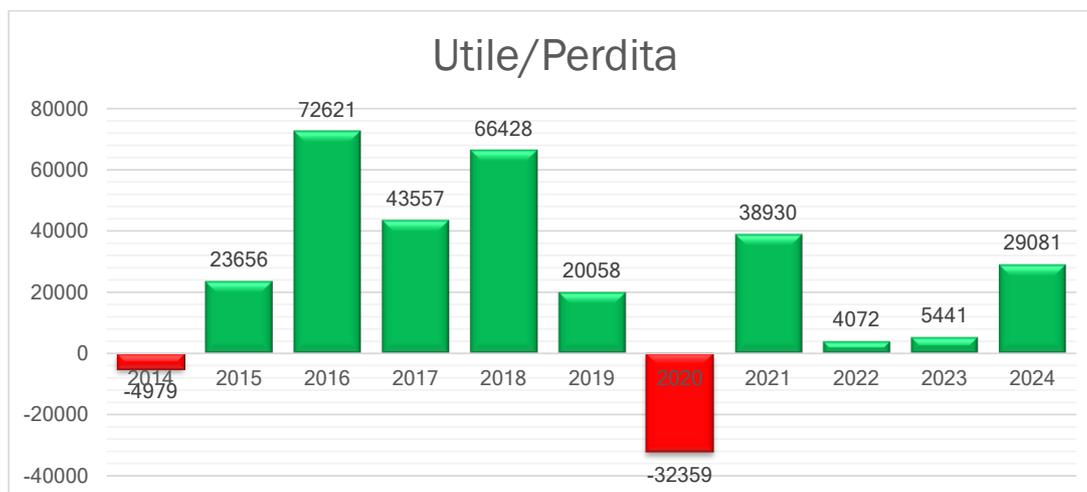
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI

15) Proventi da partecipazioni

27

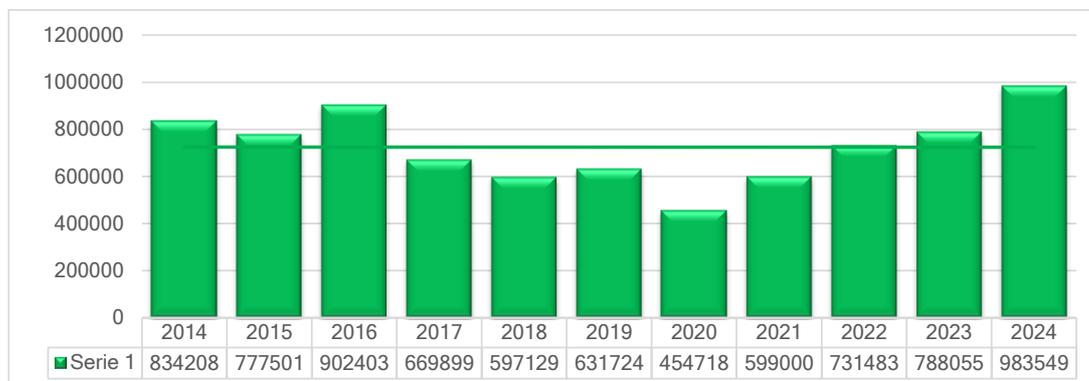
TOTALE proventi da partecipazioni	0	0
16) Altri proventi finanziari		
b, c) da titoli iscritti nelle imm. che non costituiscono partecipazioni e da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono part.	0	82
TOTALE altri proventi finanziari	406	82
17) interessi e altri oneri finanziari da:		
e) altri debiti	14	3
TOTALE interessi e altri oneri finanziari da:	14	3
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+-17-bis)	392	79
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE		
18) Rivalutazioni	0	0
19) Svalutazioni	0	0
Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D)	33.035	7.024
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite, anticipate		
a) imposte correnti (IRAP e IRES)	3.954	1.583
TOTALE Imposte redd.eserc.,correnti,differite,anticipate	3.954	1.583
21) Utile (perdite) dell'esercizio	29.081	5.441

Trend Utile/Perdita di esercizio anni 2014-2024



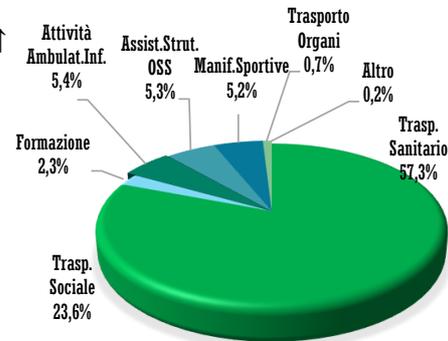
28

Fatturato esercizio anni 2014-2024



PROVENIENZA FONTI DEI RICAVI

Servizio Trasporto Sanitario	558275↑
Servizi Trasporto Sociali	229951↑
Servizio Formativo	22806↑
Servizio Infermieristico c/o Ambulatori	52418↓
Servizio assistenza OSS su strutture	51497↑
Servizio Assistenza Sanitaria Eventi	50559↓
Trasporto Organi/Equipe Sanitaria	7243
Altro	1900



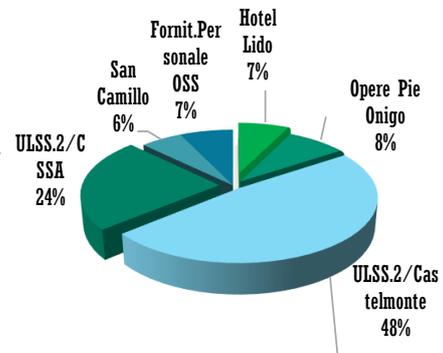
La maggior parte dei ricavi proviene dal servizio di trasporto sanitario 57,3% Vs i servizi sociali 23,6%. Quest'ultimo notevolmente aumentato rispetto all'anno precedente con l'avvio del nuovo servizio di trasporto dialisi, iniziato a gennaio 2024.

Tra i servizi NON Sanitari rientra la formazione e l'assistenza agli eventi sportivi 5,3%, i trasporti sociali 23,6%.

Tra i vari servizi erogati si è iniziato da ottobre il servizio di trasporto organi ed equipe sanitaria 0,7%.

SOGGETTI MAGGIORMENTE FRUITORI DEL SERVIZIO

Hotel Lido Uno Gestione Srl	52418↓
IPAB Opere Pie di Onigo	60512↑
ULSS.2 (Sub Appalto Castelmonte)	349359↓
ULSS.2 (Sub Appalto CSSA & Co)	169439
Ospedale San Camillo	40240↓
Prestazioni in strutture (Forn.Per.Oss)	51497
Casa Riposo Aita e CR Maria Adelaide	

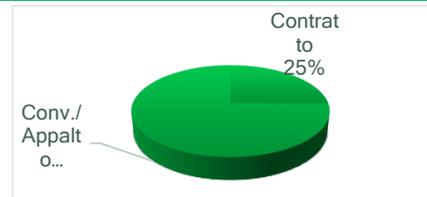


I soggetti che maggiormente fruiscono del servizio è sicuramente l'Azienda Sanitaria ULSS. 2 con il servizio di trasporto taxi sanitario e il servizio di trasporto dializzati 77%. Tutti e due i servizi in subappalto rispettivamente con Castelmonte il servizio taxi sanitario e con CSSA e Co il servizio di dialisi.

A seguire si confermano i soggetti dell'anno precedente senza grosse variazioni nella quantità, quindi la gestione delle infermerie per l'Hotel Excelsior 8%, L'ospedale San Camillo di Treviso 6% e i servizi di trasporto sociali 9%. Nell'anno 2024 si è incrementata la fornitura di personale addetto all'assistenza OSS in due strutture (Case di riposo) e rispettivamente AITA di Pieve del Grappa e Casa Maria Adelaide di Vidor 7%.

TIPOLOGIA RAPPORTO

Contratto	195868
Convenzione/Appalto	580173



Il tipo di rapporto instaurato con i nostri clienti è in prevalenza convenzionato/appaltato 75% e in misura minore con rapporto contrattuale privato 25%.

Le strutture regolate con un rapporto in Convenzione/Appalto sono:

- Strutture Residenziali, Semiresidenziali, RSA (Casa Riposo AITA, Opere Pie di Onigo, Istituti San Gregorio, Casa Riposo Umberto 1, La Nostra Famiglia)
- Aziende private (Hotel Excelsior)
- ULSS. 2 in Sub Appalto.

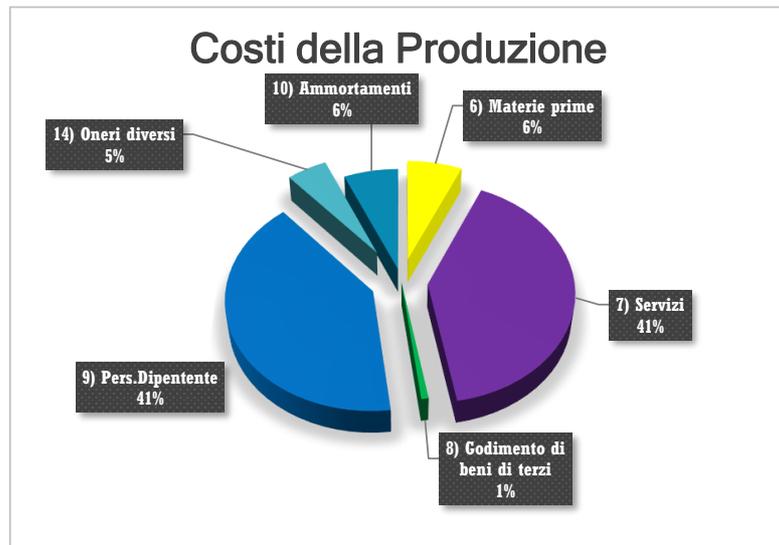
Le strutture regolate con rapporto di tipo contrattuale privato:

- Società sportive, privati, compagnie di assicurazione, Ospedale San Camillo di Treviso, altre case di riposo non regolate da convenzioni.

DESCRIZIONE ONERI DELLE GESTIONI

Rispetto all'esercizio 2023 si registra un incremento complessivo dei costi di circa il 22% con rilevanza:

- Costi personale dipendente 41% vs 36%;
- Costi Servizi che comprende il costo del personale professionista (infermieri) per Euro 189338, la manutenzione dei mezzi per Euro 41020 e altri costi minori 41%.



- Costo delle materie prime comprende: Principalmente il Carburante per un costo complessivo di 49690, farmaci e altro materiale di consumo.

Il costo del personale, che rappresenta il maggiore costo 41% Vs. 36% sul totale dei costi ha subito un aumento, rispetto l'anno precedente, dovuta all'andamento delle assunzioni con l'inizio del nuovo servizio di trasporto dialisi.

DIMENSIONE AMBIENTALE

Già da alcuni anni la Croce Verde ha investito sulla tecnologia come migliore risposta in termini di efficienza ed efficacia nelle varie attività istituzionali. Anche nel corso dell'anno 2024 si è data importanza ai pazienti trasportati e al personale impiegato per i servizi, avendo come obiettivo fondamentale la qualità resa, l'efficacia e l'efficienza.

Processo che inizia dalla richiesta telefonica da parte del cliente alla scelta del mezzo ed equipaggio più idoneo per quel tipo di servizio, alla gestione del servizio stesso fino alla sua conclusione. In tutto questo processo si inserisce il supporto tecnologico e della COS la Centrale Operativa Servizi che costantemente segue ed è in contatto con l'equipaggio e pronta per qualsiasi tipo di supporto.

Tutti i mezzi sono equipaggiati con sistemi di rilevazione della posizione GPS che danno informazioni strategiche ad un miglioramento dell'impatto ambientale e delle performance di guida che devono sempre essere di confort e di sicurezza per il trasportato. Tutti gli interventi sono così tracciati in percorsi e tempi, utili per apportare miglioramenti in qualsiasi momento. Determinante in questo processo gestionale è la compliance del personale impiegato. La Croce Verde tra i maggiori obiettivi strategici promuove la crescita professionale e umana del personale. Lo facciamo offrendo opportunità di formazione e specializzazione nei settori prioritari e rafforzando le conoscenze interne dell'organizzazione e ancora creando occasioni di scambio tra colleghi, ottimizzando così, l'applicazione dei processi e delle procedure interne.

La formazione che viene proposta al personale avviene in 4 principali ambiti:

- sicurezza sul lavoro (applicazione della legge 81/2008),
- Induction training rivolto al nuovo personale assunto o all'impiego di nuove attrezzature,
- corsi di aggiornamento sull'applicazione delle procedure e protocolli interni,
- formazione specifica al fine di migliorare le competenze tecnico scientifiche.

Dal 2023 e dalle prossime sostituzioni delle ambulanze stiamo rivolgendo molta attenzione al nostro personale investendo su attrezzature che agevolino e riducano il più possibile gli sforzi fisici nella movimentazione dei pazienti, rendendo anche il trasporto del paziente più sicuro. Già su tre mezzi sono state installate barelle totalmente elettriche e sedie motorizzate per salire e scendere rampe di scale.

Il Rappresentante Legale

Sartor Valter

32

Il/la sottoscritto/a (SARTOR VALTER), dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, che il presente documento è stato prodotto mediante scansione ottica dell'originale analogico e che ha effettuato con esito positivo il raffronto tra lo stesso e il documento originale ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 13 novembre 2014

Rappresentante Legale

Sartor Valter

VERBALE DI ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA

Oggi 26 Maggio 2025 alle ore 18:00 si è tenuta in Montebelluna (TV) Via Callarga n.10, l'assemblea ordinaria dei soci della "Cooperativa Sociale Croce Verde", per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. Presentazione e approvazione del bilancio esercizio 2024;
2. Presentazione Bilancio sociale 2024;
3. Varie ed eventuali

Assume la Presidenza dell'Assemblea ai sensi di legge il Presidente del Consiglio di amministrazione della società Sartor Valter, il quale constata e fa constatare che sono presenti i seguenti membri del Consiglio di amministrazione, nr. 23 soci su 32:

Baccin Fabio, Bordin Laura, Cavarzan Patrizia, Comaron Renza, Corgioli Marco, Cotlogut Lucica, Dalla Rosa Ivano, Dartora Roberta, De Marchi Luciano, Durante Adriano, Gazzola Renzo, Gherlenda Giuliano, Gherlenda Silvia, Marcon Claudio, Marcon Ornella, Pandolfo Remo, Pozzobon Pio, Rosson Claudio, Said Dalel, Sartor Valter, Scantamburlo Roberta, Toffolo Lairetta, Zardo Annamaria
di cui 18 Presenti e 5 in delega.

Il Presidente dichiara quindi valida l'assemblea così costituita e passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, dopo aver chiamato a fungere da segretario la signora Bordin Laura che accetta.

Il Presidente da quindi lettura del bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2024
.....omissis.....

Il Presidente da' lettura della nota integrativa abbreviata sui risultati del Bilancio chiuso al 31/12/2024
.....omissis.....

Il Presidente da' lettura del bilancio sociale esercizio 2024
.....omissis.....

Il Presidente fornisce ampie ed esaurienti spiegazioni alle richieste dei presenti circa il bilancio della Società sia quello di esercizio che quello sociale.

Il Presidente, quindi, invita i soci a deliberare sul bilancio di esercizio e su quello sociale sopra discussi.

L'assemblea, dopo attento esame, udite le parole del Presidente, all'unanimità

Delibera

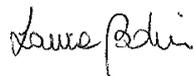
- Di approvare il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 e la proposta di accantonamento dell'utile di esercizio per il 3% a Fondo mutualistico, per il 30% a Riserva legale e per il 67% a riserva straordinaria.
- Di approvare il bilancio sociale di esercizio del 2024

Successivamente l'Assemblea prende atto della situazione esposta dal Presidente e ne approva l'operato.

Alle 20:00, null'altro essendovi da deliberare e piu' nessuno avendo chiesto la parola in merito al secondo punto dell'O.D.G., il Presidente toglie la seduta previa redazione, lettura e sottoscrizione, del presente verbale.

Montebelluna, 26 maggio 2025

Il segretario
Bordin Laura



Il presidente
Sartor Valter

